

# 業 務 作 戦 書

総合計画上 の位置付け (P)	基本目標	8 総合計画に含まれない施策や行政の活動を支えるものなど
	政 策	
	施 策	

年 度	平成21年度
担当部課	総務部総務課(人事係)

施策の目的 (P)	給与制度に基づき、職務と職責に応じ適正に支給する。	施策の概要 (P)	給料及び各手当の支給処理を適正かつ迅速に行う。
--------------	---------------------------	--------------	-------------------------

評 価 (C)	
------------	--

事 業 の 改善内容 (A)	
----------------------	--

業務コード			目的(手段)・業務内容 (P)	活 動 指 標 (P)	実 績 (20)	目 標(P) (21)	人 工 (単位:人)	必要性 (C)	有効性 (C)	効率性 (C)	備 考 (予算事業名等)
2桁	4桁	6桁									
01			適正な給与の執行管理	適正処理	適正処理	適正処理	0.9				
	0101		職員給与の正確な支給	適正処理	適正処理	適正処理	0.9				
		010101	職員の給与等支払事務	適正処理	適正処理	適正処理	0.5				
		010102	昇給・昇格管理	回数	年1回	年1回	0.1				
		010103	人件費執行管理	適正処理	適正処理	適正処理	0.05				
		010104	各種届出事務処理	適正処理	適正処理	適正処理	0.15				
		010105	保険・財形事務処理	適正処理	適正処理	適正処理	0.1				
99			内部事務	適正処理	適正処理	適正処理	0.33				
	9901		内部事務	適正処理	適正処理	適正処理	0.33				
		990101	調査に関する事務処理	適正処理	適正処理	適正処理	0.25				
		990102	条例等の改正事務処理	適正処理	適正処理	適正処理	0.05				
		990104	職員の勤務等に伴う証明書の発行	適正処理	適正処理	適正処理	0.03				

(P) = 計画、(D) = 実施、(C) = 評価、(A) = 改善