

# 業 務 作 戦 書

総合計画上 の位置付け (P)	基本目標	8 総合計画に含まれない施策や行政の活動を支えるものなど
	政 策	-
	施 策	-

年 度	平成21年度
担当部課	議会事務局

施策の目的 (P)	議会が市民の代表機関としての役割を果たせるよう、円滑な議会運営・議会の活性化を推進する。	施策の概要 (P)	議員活動に対する支援力を高め、円滑な議会運営・議会の活性化を実現させるための環境を整える。
--------------	--	--------------	---

評 価 (C)	
------------	--

事 業 の 改善内容 (A)	
----------------------	--

業務コード			目的(手段)・業務内容 (P)	活動指標 (P)	実績 (H20)	目 標(P) (H21)	人工 (単位:人)	必要性 (C)	有効性 (C)	効率性 (C)	備 考 (予算事業名等)
2桁	4桁	6桁									
01			円滑な議員活動に対する適正な支援	適正な支援	処理	適正な支援	1.75				人件費 89,103
	0101		議員活動を適正に支援する	適正な支援	処理	適正な支援	1.1				
		010101	議員名簿の作成・保存	適正な事務処理	作成・保存	適正な事務処理	0.05				
		010102	正副議長及び議員のスケジュール調整	適正な事務処理	処理	適正な調整	0.2				
		010103	各議長会・事務研究会関係業務	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.1				
		010104	各議長会・議員研修会等への随伴	適正な支援	処理	適正な支援	0.1				
		010105	議員の出欠管理	適正な管理	処理	適正な管理	0.05				
		010106	儀式、接待、交際関係業務	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		010107	議員の公務災害補償等の事務	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		010108	表彰関係	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		010109	慶弔関係	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		010110	来客者への対応	適正な対応	処理	迅速な対応	0.1				
		010111	各事務局長会議・各種研究会への出席	積極的な出席(出席回数の増加)	11回	13回	0.1				
		010112	公印管理	適正処理	処理	適正な管理	0.05				
		010113	議場・委員会室等の管理	適正処理	処理	適正な管理	0.1				
		010114	議長車の管理	適正処理	処理	適正な管理	0.05				

業務コード			目的(手段)・業務内容 (P)	活動指標 (P)	実績 (H20)	目標(P) (H21)	人工 (単位:人)	必要性 (C)	有効性 (C)	効率性 (C)	備考 (予算事業名等)
2桁	4桁	6桁									
	0102		適法かつ効率的に事務処理をする	適法かつ効率的な処理	処理	効率的な処理	0.65				
		010201	議会費の予算・決算関係事務	適正処理	処理	適正で効率的な処理	0.1				
		010202	議員の報酬、費用弁償、期末手当その他諸給与の支給	適正な事務処理	処理	適正で効率的な事務処理	0.07				
		010203	掛金・給付費負担金等の納付事務	適正な事務処理	処理	適正で効率的な事務処理	0.07				
		010204	契約・支払業務	執行率の増加	97.90%	98%	0.1				
		010205	文書物件の收受、発送、保管	効率的な事務処理	処理	効率的な事務処理	0.1				
		010206	各種調査・回答	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.1				
		010207	会議の議決証明の発行	迅速な事務処理	処理	迅速な事務処理	0.02				
		010208	議員年金の請求手続き	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
02			円滑な議会運営・議会の活性化	円滑な支援	処理	円滑な支援	1.5				議会費 12,292
	0201		議員の調査活動を支援する	適正な支援	処理	適正な支援	0.5				
		020101	条例・規則・議会関係諸規定の制定、改廃	適正処理	処理	必要に応じた制定・廃棄	0.02				
		020102	視察研修の調整・準備	適正処理	処理	適正な処理	0.03				
		020103	議員の調査研究補助	適正処理	処理	適正な補助	0.05				
		020104	他市町議会等の視察受け入れ業務	積極的な処理	処理	積極的な受け入れ	0.01				
		020105	各種法規の調査、研究	適正処理	処理	適正な調査・研究	0.04				
		020106	各種行政に関する世論、情報、資料の収集整理	適正処理	処理	適正な収集整理	0.05				
		020107	議員図書室の整備、管理	図書室の充実	処理	整備の拡充	0.3				
	0202		議会の情報公開を推進する	適正処理	処理	情報公開の推進	0.3				
		020201	会議録の配布・公開	適正処理	処理	適正な配布・公開	0.05				
		020202	会議録検索システムデータの更新・管理	適正処理	処理	適正な依頼・管理	0.02				
		020203	ホームページの更新	最新情報の提供(更新回数の増加)	4回	8回	0.07				
		020204	議会だよりの校正・配布	適正な支援・処理	処理	適正な支援・処理	0.1				
		020205	本会議の放映依頼・調整	適正処理	処理	適正な依頼・調整	0.02				
		020206	会議等の放映依頼・調整	適正処理	処理	適正な依頼・調整	0.02				
		020207	市議会概要の作成	適正処理	処理	適正な作成	0.02				
	0203		本会議を適正かつ円滑に運営する	適正かつ円滑な運営	処理	円滑な運営	0.3				
		020301	議事日程・議案の作成	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		020302	本会議の議事	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				

業務コード			目的(手段)・業務内容 (P)	活動指標 (P)	実績 (H20)	目標(P) (H21)	人工 (単位:人)	必要性 (C)	有効性 (C)	効率性 (C)	備考 (予算事業名等)
2桁	4桁	6桁									
		020303	議会における選挙	適正処理	処理	適正な処理	0.01				
		020304	議事次第書の作成	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		020305	議会の傍聴	傍聴人数の増加	101人	110人	0.03				
		020306	会議録の調製・校正・作成・保管	適正な事務処理	処理	適正な事務処理	0.05				
		020307	会議の議決、決定等の通知及び報告	適正・迅速な事務処理	処理	適正・迅速な事務処理	0.02				
		020308	意見書のとりまとめ・報告	適正処理	処理	適正な処理	0.02				
		020309	請願・陳情のとりまとめ・審査結果の報告	適正処理	処理	適正な処理	0.02				
	0204		委員会・各種会議を適正かつ円滑に運営する	適正かつ円滑な運営	処理	適正な運営	0.4				
		020301	議会運営委員会の準備・開会	適正な支援・事務処理	準備・開会	適正な準備・開会	0.04				
		020302	常任委員会の準備・開会	適正な支援・事務処理	準備・開会	適正な準備・開会	0.04				
		020303	特別委員会の準備・開会	適正な支援・事務処理	準備・開会	適正な準備・開会	0.04				
		020304	議会全員協議会の準備・開会	適正な支援・事務処理	準備・開会	適正な準備・開会	0.06				
		020305	委員会の記録調製、保管	適正処理	処理	適正な調整・保管	0.2				
		020306	公聴会の準備・開催、参考人の要請	適正処理	要請なし	必要に応じた要請	0.01				
		020307	直接請求代表者の意見陳述の準備	適正処理	準備なし	必要に応じた準備	0.01				

(P) = 計画、(D) = 実施、(C) = 評価、(A) = 改善