

業 務 作 戦 書

総合計画上 の位置付け (P)	基本目標	8.総合計画に含まれない施策や行政の活動を支えるもの
	政策	—
	施策	—

年度	21年度
担当部課	御前崎支所

施策の目的 (P)	市民の各課にわたる多情報を適正に管理し、市民サービスに努めて親しみ易い窓口環境を整える。	施策の概要 (P)	本庁と同等の市民サービスを提供するようサービスの向上を図る。
--------------	--	--------------	--------------------------------

評価 (C)	
-----------	--

事業の 改善内容 (A)	
--------------------	--

業務コード			目的(手段)・業務内容 (P)	活動指標 (P)	実績 (H20)	目標(P) (H21)	人工 (単位:人)	必要性 (C)	有効性 (C)	効率性 (C)	備考 (予算事業名等)
2桁	4桁	6桁									
01			支所窓口での市民サービスの向上	市民満足度の向上	苦情ゼロ	苦情ゼロ	5.0				
	0101		利便性の確保(市民課関係)	適正処理	適正処理	適正処理	1.7				
		010101	住民基本台帳に基づく受付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010102	" 諸証明の交付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010103	" ネットワークシステムのセキュリティ管理	適正処理	適正処理	適正処理					
		010104	戸籍法に基づく届書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010105	" 諸証明の交付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010106	戸籍相談	適正処理	適正処理	適正処理					
		010107	埋火葬許可書の受付・発行	適正処理	適正処理	適正処理					
		010108	外国人登録法に基づく証明書の交付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010109	印鑑登録書原票の作成登録と証明書交付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010110	身分証明書の交付	適正処理	適正処理	適正処理					
		010111	船員法に基づく事務	適正処理	適正処理	適正処理					
		010112	静岡県収入証紙の売り捌き	適正処理	適正処理	適正処理					

業務コード			目的（手段）・業務内容 （P）	活動指標（P）	実績 （H20）	目標（P） （H21）	人工 （単位：人）	必要性 （C）	有効性 （C）	効率性 （C）	備考 （予算事業名等）
2桁	4桁	6桁									
	0104		利便性の確保（国保健康課関係）	適正処理	適正処理	適正処理	0.3				
	010401		乳幼児医療費助成手続の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010402		未熟児養育医療費助成手続の案内	適正処理	適正処理	適正処理					
	010403		育成医療費助成手続きの案内	適正処理	適正処理	適正処理					
	010404		母子保健事業の案内	適正処理	適正処理	適正処理					
	010405		成人特定検診事業の案内	適正処理	適正処理	適正処理					
	010406		保健師訪問指導申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010407		訪問口腔・栄養士指導申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010408		簡易血圧計の管理	適正管理	適正管理	適正管理					
	010409		保健センター貸出等の管理	適正管理	適正管理	適正管理					
	010410		予防接種事業の案内	適正処理	適正処理	適正処理					
	0105		利便性の確保（福祉課関係）	適正処理	適正処理	適正処理	0.5				
	010501		身体障害者手帳交付関係の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010502		重度障害者（児）医療費助成受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010503		重度心身障害者タシ-料金助成事業	適正処理	適正処理	適正処理					
	010504		補装具・日常生活用具購入等申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010505		自立支援医療申請書等の受付	適正処理	適正処理	適正処理					通院医療費公費負担
	010506		自立支援医療費支給・手帳交付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010507		精神障害者手帳申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010508		精神障害者医療費助成申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					（市単独事業）
	010509		精神障害者通院費助成申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					（市単独事業）
	010510		更生医療支給認定申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					精神障害者に対する福祉制度概要
	010511		療育手帳交付申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010512		心身障害者（児）通所助成申請の受付	適正処理	適正処理	適正処理					福祉施設通所費
	010513		特別児童扶養手当認定請求書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010514		有料道路障害者割引申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010515		N H K放送受信料免除申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					

業務コード			目的（手段）・業務内容 （P）	活動指標（P）	実績 （H20）	目標（P） （H21）	人工 （単位：人）	必要性 （C）	有効性 （C）	効率性 （C）	備考 （予算事業名等）
2桁	4桁	6桁									
	0108		利便性の確保（生活環境室関係）	適正処理	適正処理	適正処理	0.1				
	010801		犬の登録等、犬猫の引取り連絡	適正処理	適正処理	適正処理					
	010802		動物の死骸処理の連絡	適正処理	適正処理	適正処理					
	010803		猫去勢補助申請受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010804		ごみの処理等に関する受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	0109		利便性の確保（その他の課）	適正処理	適正処理	適正処理	0.19				
	010901		郵便物等の受領と配布	適正処理	適正処理	適正処理					
	010902		本庁との連絡	適正処理	適正処理	適正処理					
	010903		公金の管理と収納	適正処理	適正処理	適正処理					
	010904		道水路占用・承認工事許可申請書受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010905		道水路新設・補修工事等要望書受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010906		建築防災事業申請書の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010907		がけ地近接等危険住宅移転申請書等受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010908		公園使用許可・清掃日誌受取	適正処理	適正処理	適正処理					
	010909		市営住宅の案内、移動・退去届受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010910		土地境界の確認申請	適正処理	適正処理	適正処理					
	010911		観光施設の使用許可、清掃業務報告書受理	適正処理	適正処理	適正処理					
	010912		水道各種届出の受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010913		水道料金の収納	適正処理	適正処理	適正処理					
	010914		農用地利用集積計画の申請書受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010915		メジロ捕獲、使用許可申請書受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010916		松くい虫被害木伐採申請受付	適正処理	適正処理	適正処理					
	010917		市営住宅料の納入	適正処理	適正処理	適正処理					
	010918		給食費・奨学金償還金等の納入	適正処理	適正処理	適正処理					
	010919		保育料の納入	適正処理	適正処理	適正処理					
	010920		体育館・文化会館等使用料の納入	適正処理	適正処理	適正処理					
	010921		町内会長連絡会議	開催回数の維持	12回	12回					

業務コード			目的（手段）・業務内容 （P）	活動指標（P）	実績 （H20）	目標（P） （H21）	人工 （単位：人）	必要性 （C）	有効性 （C）	効率性 （C）	備考 （予算事業名等）
2桁	4桁	6桁									
	0110		支所処理業務の効率化	マニュアル追加補完の随時実施	適正処理	適正処理	0.01				
		011001	各業務のマニュアル整備	マニュアル追加補完の随時実施	適正処理	適正処理					

（P）= 計画、（D）= 実施、（C）= 評価、（A）= 改善