

2025.10.01 START

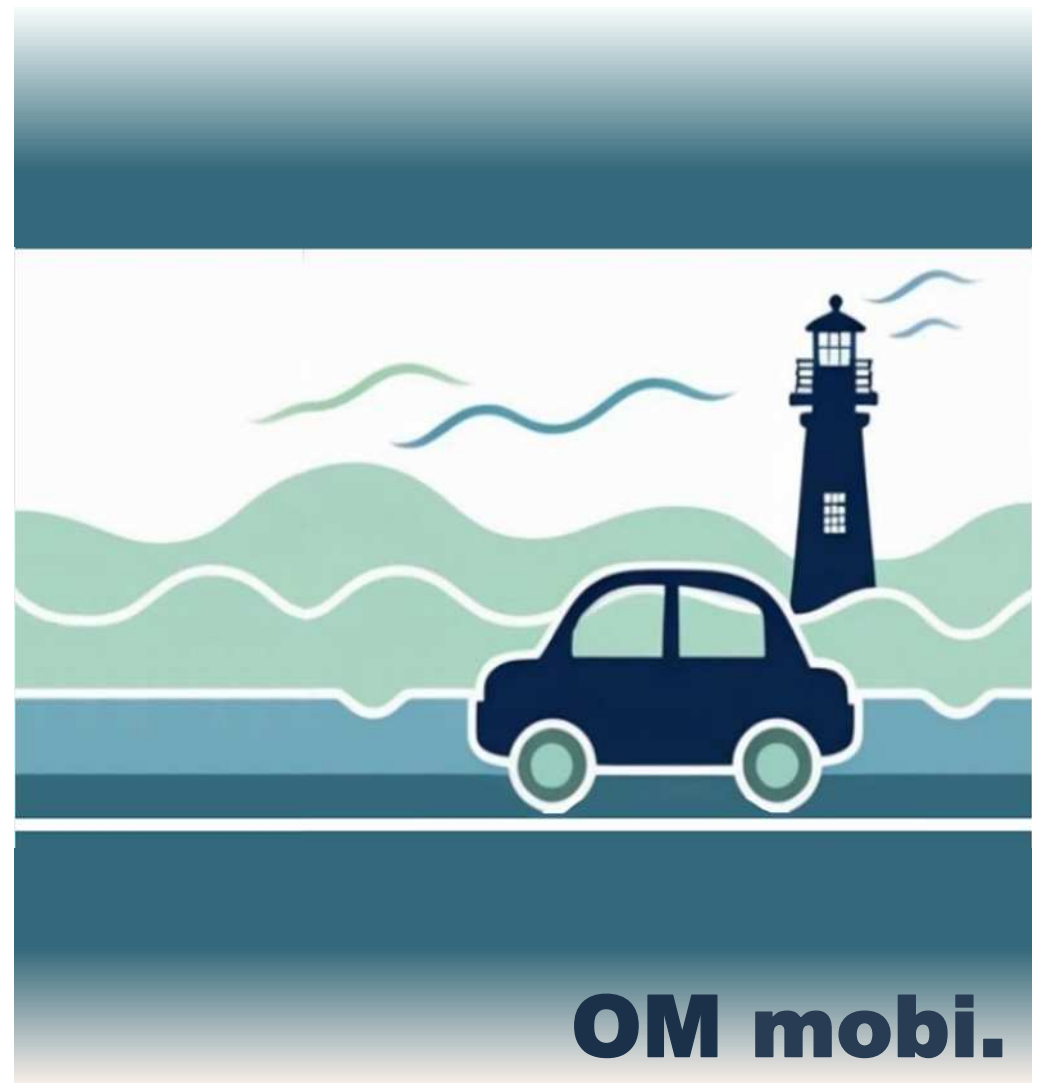
OM mobi.

ユーザーアプリマニュアル



2025年9月

1. 電話でのご利用方法



1. 電話でのご利用方法 ①利用者登録（初回のみ）

1) コールセンターにお電話（0570-02-3503）

2) オペレーターへ次のことを伝えてください

①「新規で「OM mobi.(オンモビ)」の利用者登録をしたい」

②お名前 ③電話番号（あればスマホ又は携帯電話、なければ固定電話）

④生年月日 ⑤自宅のご住所（次回以降スムーズです）

1. 電話でのご利用方法 ②乗車予約

コールセンターにお電話、お名前をお伝えください

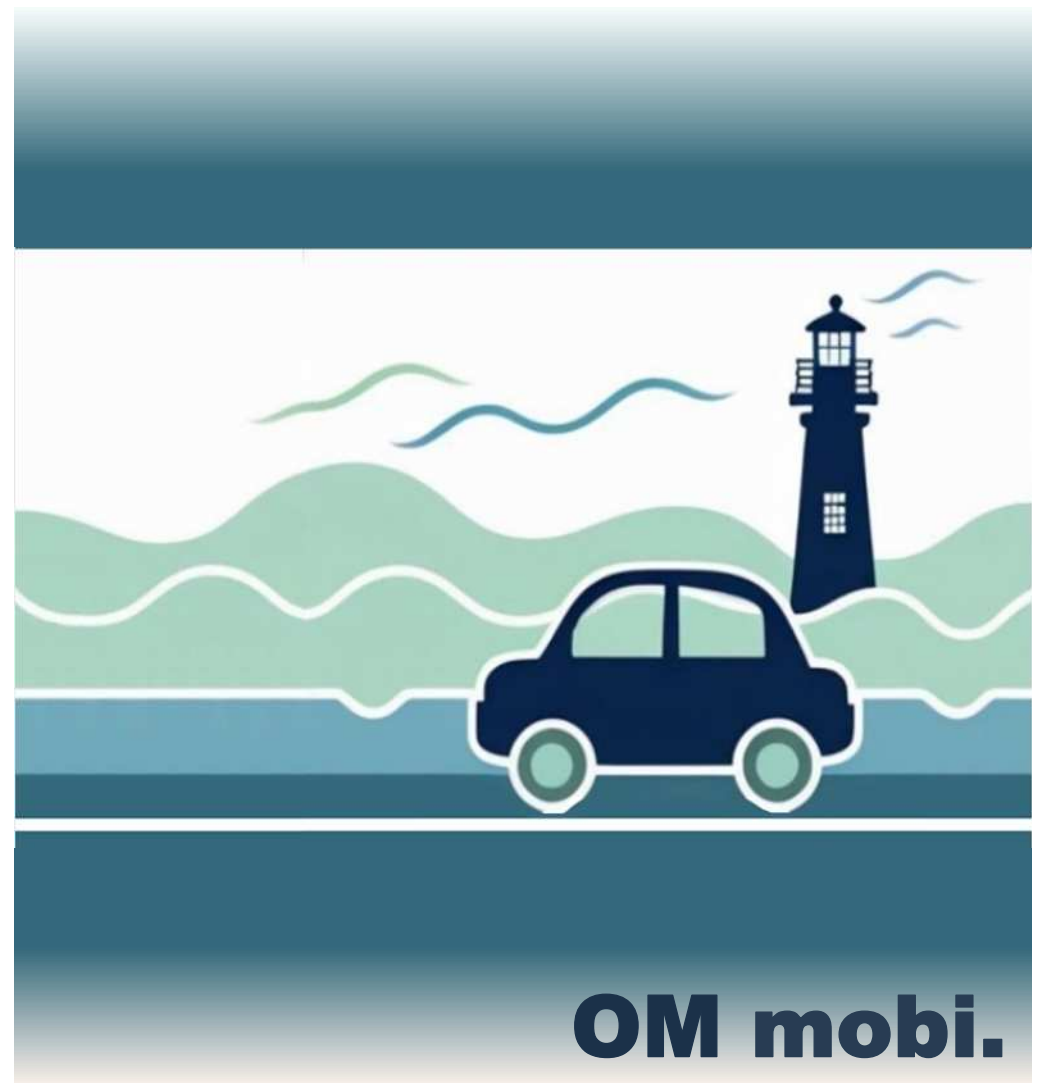
次の希望内容をお伝えください

①行きたい場所	②乗りたい場所
③乗りたい日時	④同乗者の有無

オペレーターからご希望に近い乗車日時と乗車場所、運賃が案内されます
(予約がいっぱいでご希望に添えないこともあります)

予約の乗車日時に乗車予定の停留所へ向かう。現金支払いの場合は必要分も準備。

2. アプリのご利用方法



2. アプリ操作方法

1) 利用者登録登録（初回のみ）



①アプリストアで「**OM mobi.**」をダウンロードしてください。



②ダウンロード後、アプリを起動して「開始」ボタンを押してください。

③登録に必要な情報を入力ください★詳細は次ページ以降参照

※アプリを開いたときに、**プッシュ通知の権限に関するメッセージ**が表示されたら、「許可」を押してください（車両到着情報等をプッシュ通知で送るため）

※位置情報を「常に許可」（または「アプリの使用中的み許可」）に設定ください。

2. アプリ操作方法 1) 利用者登録登録（初回のみ）_電話番号の設定

- ①携帯電話の電話番号を入力し、次へを押してください。
- ②SMSでパスワード（認証コード）が届きます。
- ③届いたパスワード（認証コード）を次の画面で入力ください。

※今後のアプリログイン方法も同様です。

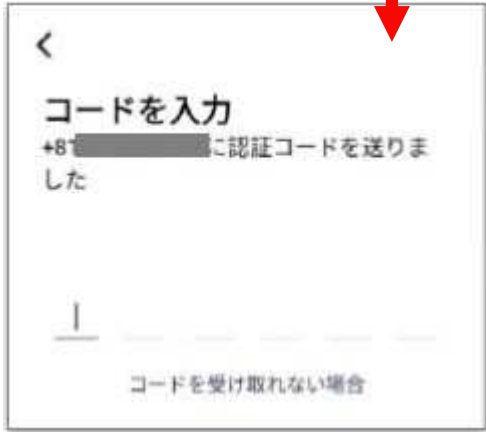
※もし、電話番号の横の国旗が日本のものでない場合、国旗を押し、国一覧からJapanを検索・選択してください。



次へ

電話番号を入力して下さい
この番号にコードを送ります

🇯🇵 電話番号



コードを入力

+81 [masked] に認証コードを送りました

1

コードを受け取れない場合

2. アプリ操作方法 1) 利用者登録（初回のみ）_その他情報の設定

① 以下項目の設定が必要です。入力ください。

a) 姓 b) 名 c) メールアドレス

② 画面右上の次へを押してください。

③ ご自身の生年月日を選択してください。

※生年月日は登録完了後の変更ができませんのでご注意ください。

※Android端末をお使いの方は、西暦表示を長押ししてください。

2. アプリ操作方法 1) 利用者登録（初回のみ）_その他情報の設定

お支払方法を選択してください

クレジットカード…カード情報を登録することで、以降の利用料金のお支払いはアプリ内で完結します。

現金 …乗車時のお支払を希望される方はこちらを選択ください。

※ クレジットカードの場合はご登録のメールアドレスにレシートが送信されます。

※ 「スキップ」を押した場合は「現金」に自動で設定されます。

The screenshot shows a mobile app interface for selecting a payment method. At the top, there are three buttons: a back arrow, "方法を追加" (Add Method), and "スキップ" (Skip). Below these, the text "お支払い方法を選択して下さい:" (Please select your payment method:) is displayed. There are two main options: "クレジットカード" (Credit Card) with a card icon and an upward arrow, and "現金" (Cash) with a cash icon and a downward arrow. The "クレジットカード" option is currently selected. Below the "クレジットカード" option, there is a field for the card number "1234 5678 9123 4567" and a camera icon. Below the card number field, there are two sub-fields: "月/年" (Month/Year) and "クレジットカードのセ…" (Credit Card Security…). Below these fields, there is a grey button labeled "保存" (Save). At the bottom of the screen, there is a large blue button labeled "現金" (Cash) with a cash icon.

2. アプリ操作方法 1) ユーザー登録（初回のみ）_乗客タイプの設定

①メイン画面左上のボタンを押してメニューを開く ⇒ 自分の名前を押す



②へ

②『設定』を押す。



③該当する乗客タイプをONにする。



車椅子利用者は割引対象ではないため、割引対象者は下の選択肢も両方オンにしてください

2. アプリ操作方法 1) ユーザー登録（初回のみ）_お支払い方法の設定

次の2つからお支払方法を選択してください

■ クレジットカード

カード情報を登録することで、以降の利用料金のお支払いはアプリ内で完結します。

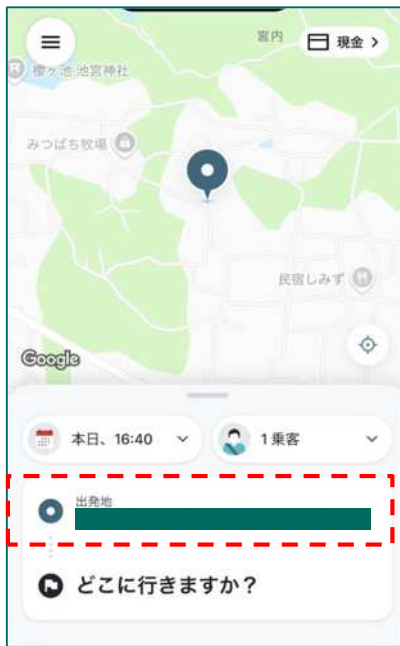
■ 現金

乗車時のお支払を希望される方はこちらを選択ください。

※ クレジットカードの場合はご登録のメールアドレスにレシートが送信されます。

※「スキップ」を押した場合は「現金・その他社内決済」に自動で設定されます。

2. アプリ操作方法 2) 乗車予約方法 ステップ①「出発地設定」



①現在地を出発地としたい場合

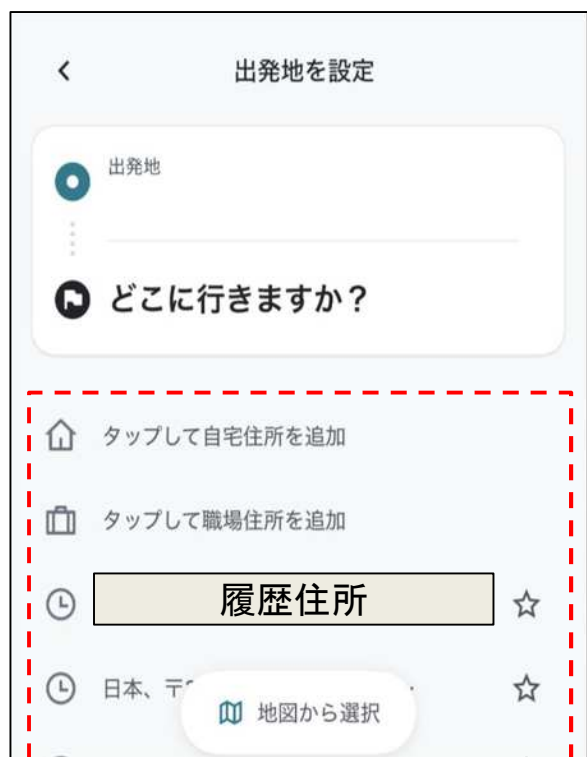
出発地点の初期設定は**現在地**に設定されているので、「どこに行きますか？」を押して目的地設定に進む。

②現在地以外を出発地点として設定したい場合

出発地点にピンが落ちるように地図を指で動かすか、出発地の検索ボックスを押して…

⇒次ページへ続く

2.アプリ操作方法 2) 乗車予約方法 ステップ①「出発地設定」 (つづき)



①施設名や住所で選択したい場合

検索ボックスに施設名や住所を入力し、候補として出てくる選択肢から選んで設定ください。

②お気に入り登録から選択したい場合

検索ボックスの下に出てくる候補から選択してください。
※自分で登録したもの、直近の履歴が表示されます。

③地図上で探したい場合

「地図から選択」を押した後、地図上の明るいエリア（運行範囲）内でピンを動かして指定ください。

2. アプリ操作方法 2) 乗車予約方法 ステップ②目的地設定

出発地選択が完了すると、次は目的地の選択に進みます。

出発地の設定と同じ手順で目的地を設定してください。

2. アプリ操作方法 2) 乗車予約方法 ステップ③乗車時刻の設定（事前予約）



- ① 出発地・目的地を設定すると自動的に日時設定画面に移行します
- ② 次の画面で、「出発時刻」か「到着時刻」を選択してください。
- ③ 「出発時刻」を選択した場合は『乗車したい日時』、「到着時刻」を選択した場合は『到着したい日時』を選択してください。
- ④ 「出発（or到着）時刻を設定」を押すと、乗車（or降車）時刻の指定完了です。

2. アプリ操作方法 2) 乗車予約方法 ステップ④乗車予約の確定

①乗車の提案が表示されます イメージ→

②乗車予約に進みたい場合は、「乗車を予約」を押してください。

※この時点ではまだ**予約は完了していない**ので注意！

③予約が確定したら、→の画面が表示されます。
「OK」押して予約は終了です。

※2つ以上提案が表示される場合、乗りたい方を選択



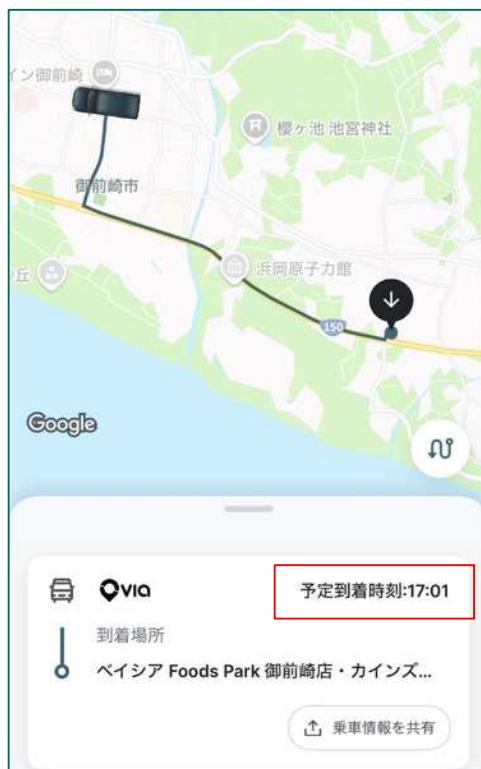
2. アプリ操作方法 3) 乗車に向けて（予定乗車30分前からアプリ画面が切り替わります）



- ・地図上の黒いピン（上向き矢印）が乗車位置です。
ズームして正確な位置を確認し、移動してお待ちください。
※現在地は青い点で表示されます。
- ・乗車予定の車両は表示されるルートを通して迎えに来ます。
- ・**予想到着時刻**が表示されます。予期せぬ遅れが発生する場合がありますので、到着までの時間を確認してください。
- ・乗車地点に**3分以上**遅れた場合、キャンセルになる場合があります。
時間通りに乗車場所にお向かいください。
- ・乗車をキャンセルしたい場合は、画面右下の3点アイコンを押した後に「乗車をキャンセル」ボタンを押してください。

2. アプリ操作方法

4) 乗車時のお支払い・乗車中



・乗車時のお支払い

現金でお支払いされる場合は、乗車時にドライバーへ直接お支払ください。

・乗車中、アプリにて車両の位置と最新の「予想到着時刻」が確認できます。

・乗車中に行き先を変更することはできません。また、途中で降車することはできません。

2. アプリ操作方法

5) その他操作や設定

メイン画面の左上の3つの線のボタンを
押すとメニューが開きます



- ・登録氏名：アカウント設定画面に移動します。
- ・お知らせセンター：お知らせが届きます。
- ・乗車クレジット：乗車クレジット購入・残高確認
- ・お支払い方法：お支払方法の変更ができます。
- ・予約一覧：今後の乗車予約の確認や変更ができます。
- ・乗車履歴：過去の乗車履歴が確認できます。
- ・お気に入り登録★
：ご自宅や、よく使う場所が登録できます。
- ・コード入力：ご利用できるコードがあれば入力ください。
- ・お問い合わせ：サポートメールとアドレス。

2. アプリ操作方法

【★よく使う場所のお気に入り登録について】



①メニュー欄の「お気に入り登録」ボタンを押してください。

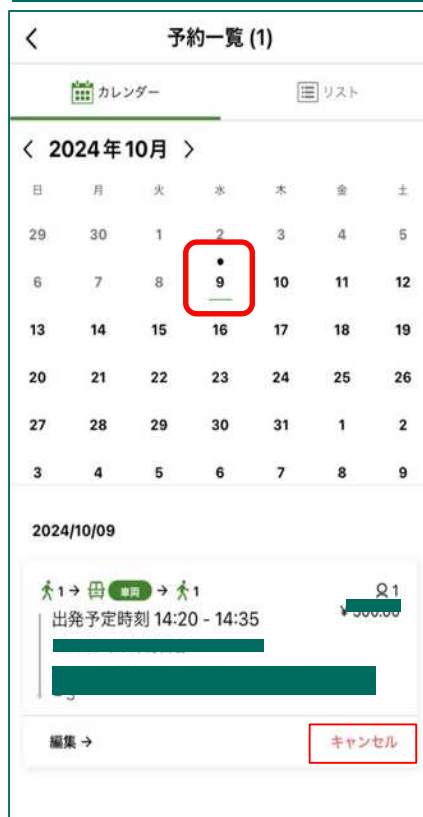
②「自宅」または「職場」を押してください。

③出発地点を設定する時のように、登録したい地点を選んで「住所を設定」ボタンを押して登録してください。

※その他の名前でお気に入り場所を設定したい場合は、画面右上の「+」ボタンを押し、お気に入りの場所の名前を入力した上で①～③の手順で設定してください。

2. アプリ操作方法

6) 乗車予約のキャンセル



①メニュー欄の「予約一覧」ボタンを押してください。

②キャンセルしたい乗車の日程を選択してください。

③画面の下に予約されている乗車情報が表示されます。キャンセルしたい乗車の「キャンセル」ボタンを押してください。

※乗車の30分前以内であれば、「乗車に向けて」ページに記載のとおり、アプリ画面右下の3点アイコンからキャンセル手続きが可能です。

5. アプリ操作方法

7) 乗車クレジットの購入

乗車クレジット

支払い方法を追加 >

乗車クレジット残高 ¥0.00

¥2000 乗車クレジット 2500円分
を 2000円で購入

¥5000 乗車クレジット 7000円分
を 5000円で購入

¥6000 乗車クレジット 10000円分
を 6000円で購入

☐ 自動購入
乗車クレジットが ¥100 以下になったら前回同様金額を自動購入

乗車クレジットとは？

- 運賃支払いに使用できて、アプリ内チャージができる
- 現金よりお得にまとめて購入することができる



注意点)

- ・原則使用後は返金不可、現金化も不可能
- ・乗車クレジットがある場合には、ゼロになるまで優先的に使用されます
(乗車クレジット残高がある場合は現金支払いは選択できません)

2. アプリ操作方法

8) 追加乗客の設定（同乗者がいる場合）



追加乗客	
自分	1 +
小学生未満	0 +
小学生・福祉割引	0 +
高齢者	0 +
大人	0 +

・同乗者（ご自身以外）の、該当する乗車タイプの「+」「-」をタップし人数を調整

・人数の調整が完了したら、画面下の「完了」をタップ

※予約の最大乗客数は **4名**です

2. アプリ操作方法

操作や登録の代行について

お1人ではスマホの利用が難しい 他のご家族（お子様や高齢者）が 単独で利用する 可能性がある場合 	登録や予約のサポートを いただくことは可能です		
	利用者登録	乗車予約	乗降車（利用）
	電話		お1人でも可能

他のご家族（お子様や高齢者） と一緒に利用 （同乗）する場合 	利用者	利用者登録	乗車予約	乗降車（利用）
	ご自身	必要	代表者として必要	お1人でも可能
	他のご家族	不要		同乗者としてのみ可能 （乗降日時・場所が同じ）