



みどりっこ

令和4年4月8日
御前崎市立高松幼稚園



ご入園 ご進級おめでとうございます



色とりどりの花々が咲き、みんなの入園、進級をお祝いしてくれているかのようです。いよいよ新年度がスタートしました。登園を心待ちにしていた子ども多いのではないかと思います。今年度の園児数は、年少10名・年中8名・年長17名 計35名となります。

園目標 「元気いっぱい、友達大好き」

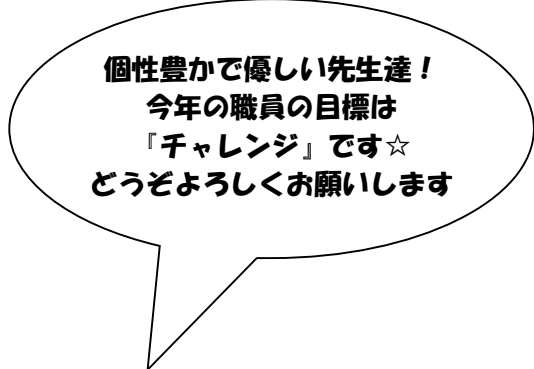
一人一人が“幼稚園大好き！”という思いを持ち、自分から何でもやってみたり、友達や先生と一緒に、やりたい遊びを見つけてのびのび楽しんだりできる、居心地の良い園を目指したいと思います。行き届かないことや至らない点が多々あるかと思いますが、保護者の皆さんと一緒に、お子さんの伸びようとする力や可能性を支えていけるよう、職員一同、力を合わせて精一杯頑張ります。園との連携、活動へのご理解ご協力など、どうぞよろしくお願い致します。

職員および担任の紹介

園長	1名
年少（うめ組）	1名
年中（たけ組）	1名
年長（まつ組）	1名
支援及び預かり担当	2名
支援教諭	1名
事務職員（火・水）	1名

転出職員 2名

退職職員 1名



個性豊かで優しい先生達！
今年の職員目標は
「チャレンジ」です☆
どうぞよろしくお願い致します



お知らせ～コロナウイルス感染防止に関して～



今年度も園でできる対策は行い、感染予防に努めながら生活していきます。

- ① **健康カードの使用**・・・毎体温を測り、必要事項を記入して提出してください。（別紙参照）
- ② **手洗い、手指の消毒**・・・手指の消毒でアルコールを使用します。アレルギー等ある場合は、担任にお知らせください。
- ③ **マスクの着用**・・・お子さんは、必要に応じて着用してください。（予備のマスクはかばんのポケットに入れておいてくださいね。）
- ④ **玩具、出入り口などの消毒**・・・降園後、職員が消毒をします。

※今後もコロナウイルス感染拡大防止をふまえ、様々な園の行事や活動の変更、延期または中止すること等もあるかと思います。おたよりや絆メール等でお知らせしますのでご承知ください。



★保育時間・登降園について

(保育時間)

- 平常日課 8:30～14:00
短縮日課 8:30～11:00
第2、第4水曜日 8:30～13:30



※研修会等で降園時刻が変更になる場合は、事前に連絡します。

預かり保育利用可能時間 8:15～17:00

※事前に市の許可が必要です。(一時預かりの申請は、前月の15日までにお願いします。)

(登園)

- ・ 年少児・・・8:30～9:00
(年少は慣れるまでクラスにお入りください。お家の方と一緒に朝の支度をします)
- ・ 年中・年長児・・・8:30～8:45
(正門まで送って来て下さい。門の所でお預かりします。)

※園児の安全確保のため、9:00になりましたら、門を一度閉めさせていただきます。
遅くなった方はインターホンを鳴らし、来客用門よりお入りください。

(降園)

- ・ 年少児・・・保育室で引渡します。天候に関わらず雨の日の昇降口から入り、廊下を歩いて保育室の中にお入り下さい。(入園当初は20分前に門を開けて入っていただきます。慣れてきたら時間や方法を変えていきます。詳しくはクラスだよりをご覧ください。)
- ・ 年中・年長児・・・11日からウッドデッキ前での引き渡しを行います。
(雨天の場合は、昇降口で引き渡しを行います。)

☆学年により、降園時刻の違う日があります。月の予定をよくご覧下さい。
☆引き渡し方法は、クラスだよりを見てください。
☆兄弟で在園している方は、先に下の子どもさんのお迎えをお願いします。
☆降園後30分間、園庭開放をしています。必ず子どもさんの近くで見守りをお願いします。

(駐車場利用について)

園及び公民館の駐車場は、保護者の責任の下で安全面に配慮していただき、事故等がないようご注意ください。(公民館駐車場は、登降園の時間と行事の時のみお借りしています。利用者の皆さんとも、お互いに気持ち良く使用していただきたいと思います。)
子どもさんを送り届けた後は速やかに駐車場を空け、お互いに気持ちよく利用しましょう。

※園児と車との接触を防ぐために駐車場の周りの赤レンガの上を歩いて下さい。

★欠席の連絡について

病気や用事で園を欠席する場合は、8:15～8:45の間に幼稚園に連絡をお願いします。
8:30以降、担任は子どもさんを受け入れていただきますので電話に出ることができません。対応した職員にクラス名、氏名、理由等をお伝え下さい。

NTT CATV 86-3427



裏面へ

★PTA 総会および参観について

PTA総会を4月22日に計画していましたが、今年度もコロナウイルス感染防止の為、紙面開催とさせていただきます。尚、同日に開催を計画している参観については、クラスごと時間をずらして実施する予定です。詳細は後日お知らせします。

★PTA 会費集金について

PTA総会で承認後、1年分を一括で集金させていただきます。

(1ヶ月350円×12ヶ月=4,200円)

※教材及びおやつは、市費またはPTA会費で購入します。



★身長体重カードについて

毎月初めに体重(身長)を測定し、持ち帰ったら確認印またはサインをし、持たせて下さい。

カードは園で保管します。

★園での薬の服用について

医師の診察で、在園時間内に薬の服用が必要と診断された場合のみ受け付けます。職員室にあるカードに記入をし、1回分の薬と共に、職員に手渡しして下さい。(シロップも1回分)

誤飲防止等を考え、職員に手渡しされなかった薬は飲ませることができません。降園後、お家で服用して下さい。市販の薬の服用もできません。

食前薬・ぬり薬・目薬は原則として禁止ですが、状態に応じて対応することもあります。

園にご相談下さい。

★保育相談日のお知らせ

子どもさんについて話をしたい事等がありましたら、「保育相談日」をご利用下さい。月の予定をご覧頂き、お気軽に声をかけて下さい。(お急ぎの場合は保育相談日でなくても構いません。)

※個人懇談(または家庭訪問)は、1学期末及び2学期末を予定しています。

時期になりましたらお知らせします。

★明るい挨拶はコミュニケーションの第一歩 *グットマナーの日*

今年度も毎月10日をグッドマナーの日とします。お互いに気持ちよく挨拶を交わしましょう。

保護者の方には保育参加を利用して門に1回ずつ立っていただこうと計画しています。

★ミニリサイクルについて

2ヶ月に一度、駐車場で資源回収(リサイクル活動)を行います。

(年6回:役員さんに交代で積み込みのお手伝いをさせていただきます。)

※リサイクルについての手紙は、後日配布します。

★きずなメール登録のお願い

園からの緊急連絡や急なお知らせは、メールにて配信します。まだ登録していない方は登録をお願いします。

アドレスを変更した方は、再登録をお願いします。

※ご両親、また祖父母の方も登録していただくと、緊急時などに役立ちます。ぜひ登録してください。



いろいろお願いばかりで申し訳ありませんが、宜しくお願いします。

(わからないことは遠慮なく聞いてくださいね♪)