

令和8年度自主講座開設計画書										締切 R7.11.28 (金)				
講座名					区分		新規講座 ・ 継続講座							
ふりがな					年齢		歳		性別		男 ・ 女			
講師名 (※)														
※活動名がある場合は、後ろに本名を記載。その場合、本名は掲載しません。														
講師住所 連絡先					〒 連絡先： FAX： Eメールアドレス： ※こちらの連絡先は公開されません。社会教育課からの連絡で使用させていただきます。									
参加者 申込方法					☐ 電話（ ） ・ ☐ その他（ ） ※どちらか選択。この情報は生涯学習ガイドブックへ掲載、その他市公式LINEや社会教育課Instagramで公開されます。									
講座内容 自己PR					※受講生募集には掲載されません。ウェブサイト等がありましたら、ご記入ください。									
免許 資格等 (※)					※資格や経歴などをお持ちでしたらご記入ください。※掲載PR文の余白がある場合、掲載する可能性があります。									
講座会場					施設名		※会場の予約状況により、計画書提出後、会場の調整をさせていただく場合があります。予めご了承ください。							
					使用する 室名等									
各項目の（ ）内に記入、もしくは○をつけてください。※（△）開講の最小人員を定める場合のみ記入してください。														
定員		定員あり（ ）人 ・ 定員なし					（△）開講最小定員			人				
開講日時		初回講座日は必ず記入してください。第2回以降は、提出日時点での予定で構いません。												
		開講日 (可能日は 5/1～3/31 です。)		初回講座日		月 日 () 曜日								
				第2回以降		() 月 ～ () 月) 第 () 週 () 曜日								
				※講座開催日が不定期の場合は、日付を列記してください。										
		時間		() 時 () 分 ～ () 時 () 分										
受講料		(1 回 円) × () 回 = () 円 ※ 1 回あたりの受講料上限は500円です。												
募集 対象者		() 例) 中学生以上・一般(大人) ・どなたでも・シニア 等					教材費等		() 円 / (毎回 ・ 年間)					
							教材費等 の内訳							
講座の ジャンル		健康 ・ スポーツ ・ 美容、癒し ・ 料理 ・ 和文化、歴史 ・ くらし実用 ・ 音楽 植物、自然 ・ アート、クラフト ・ 地域を知る ・ その他 ※ 1 つ選択をして囲んでください。												
生涯学習 ガイドブック 掲載用PR文 (55字以内)		1. PRの内容は去年と同じで良い 2. 下欄に記入する												
		55												

中学生の参加について					可能 ・ 不可									
今後御前崎市では、中学校部活動の地域展開の一環で、中学生に対しても生涯学習講座の情報を広報する予定です。中学生の受け入れが可能な場合は、『可能』へ○を付けてください。														
SNSでの広報について					承認する ・ 承認しない									
市公式LINEや社会教育課Instagramで情報発信をしています。その際、お名前や申込先が記載されることがあります。SNSでの広報は控えたいという方は「承認しない」へ○を付けてください。														
「学びの人材バンク」への登録					承認する ・ 承認しない ・ すでに登録済									
承認していただいた方は、学びの人材バンクリストへ氏名、講座内容等を掲載させていただきます。お手数をお掛けしますが、裏面に必要事項をご記入ください。リストには、本計画書の「(※)」事項についても使用させていただきます。														

学びの人材バンク登録届

下記の通り、学びの人材バンクへの登録を届出ます。

以下の項目と自主講座開設計画書の(※)事項について、紙面・ウェブサイト上、及び問い合わせに対して情報提供を行います。

①	生年月日 (個人登録の場合)	西暦	年	月	日
②	指導項目				
③	活動歴				
④	指導対象				
⑤	指導可能な 日時・曜日等				

学びの人材バンクへの登録情報を紙面・ウェブサイト上で公開する際、連絡先(自主講座開設計画書参照)を表示することに同意する場合は「同意します」に、連絡先については表示せず、代わりに社会教育課の電話番号を表示する場合は「同意しません」に○をつけてください。
(問い合わせに対して、社会教育課が口頭で電話番号等をお伝えします。)

同意します	同意しません（社会教育課を表示）
-------	------------------