

**第3次御前崎市総合計画策定支援業務プロポーザル  
実施要領及び仕様書に対する質問及び回答**

No.	実施要領等	質問事項	回答
1	実施要領 P4 8 企画提案書 (1)	原則として A4 版両面印刷とありますが、A3 版の利用は可能でしょうか。可能な場合、A3版片面1枚は A4版 2ページとしてカウントすれば良いでしょうか。	A3版を利用する事は可能です。その場合は、片面印刷とし、片面1枚を1ページとしてカウントします。
2	実施要領 P5 9 審査方法 (2)ウ(エ)	説明の補足用としてパワーポイント等の利用は可とありますが、補足用とは、提出した企画提案書の概要などをまとめたものという理解でよろしいでしょうか。あるいは、資料を追加することも可能でしょうか。	補足用とは、提出いただいた企画提案書の内容について、詳細に説明するために用いる資料です。企画提案書に記載のない内容について、資料を追加することは不可とします。
3	仕様書 P1 3 業務目的	「御前崎市まち・ひと・しごと総合戦略」を計画内で新たに位置付け策定するとありますが、「総合戦略」についても、本業務内で総合計画とあわせて策定するのか、本業務では位置づけを検討し策定は別途行うのか、どのように理解すればよろしいでしょうか。	総合戦略は総合計画と一体化させ、本業務内で総合計画と併せて策定します。
4	仕様書 P4 9 業務内容 (3)③	御前崎市総合計画策定部会について、2か年で10回程度と記載されていますが、策定部会内に複数の部会を設置するのでしょうか、その場合、部会数の想定はありますか。複数の部会が設置される場合、想定されている回数とは部会ごとではなく、合計で10回程度という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりとなります。部会数は7部会を想定しております。なお、開催の方法や内容については、ご提案してください。