市使用欄	受付日	受付番号	受付者	入力日	入力者	検査日	検査者	登録番号

御前崎市入札参加資格審査申請提出書類チェックリスト【物品・役務】

商号または名称	※ご記入ください

NO	必要書類		法人	個人	書式	確認
1	**提出書類チェックリスト**	本用紙を同封	◎	◎		
2	**参加資格審査申請書**	市独自様式	◎	◎	様式物01	
3	**営業種目希望表（物品）**	市独自様式 物品の中で希望する営業種目がない場合は提出不要	○	○	様式物02-01	
	営業種目希望表（役務）	市独自様式 役務の中で希望する営業種目がない場合は提出不要	○	○	様式物02-02	
4	**営業種目実績表 （直前2年分）**	（同内容であれば他様式可） 入札参加希望する営業業種の取引実績を記載すること	◎	◎	様式物03	
5	**委任状**	入札や契約等に関する権限を支店・営業所等に委任する場合に提出してください。	○	○	様式共通01	
6	**使用印鑑届**		◎	◎	様式共通02	
7	**誓約書**	委任先による申請であっても、代表者名で提出してください。	◎	◎	様式共通03	
8	**営業に関しての登録を証する書類の写し**	（例）・割賦購入斡旋業者登録 ・前払割賦販売業者の許可 ・貸金業者の登録	○	○		
9	**印鑑証明書の写し （拡大コピー不可）**	法人・・・法務局が証明するもの 個人・・・市町村長が証明するもの	◎	◎		
10	**商業登記簿謄本 （履歴事項全部証明書）**	法務局が証明するもの	◎			
	代表者の身分証明書	本籍地の市区町村が証明するもの		◎		
11	**財務諸表類 ※直前決算1ヵ年分のもの**	決算報告書（貸借対照表、損益計算書）	◎			
		所得税青色申告決算書、又は確定申告書		◎		
12	**国税の納税証明書 ・取得先 管轄税務署**	法人・・・その3の3 「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用	◎			
		個人・・・その3の2 「申告所得税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用		◎		
13	**市税等の納税証明書 ・取得先 御前崎市税務課または納税先の自治体**	・御前崎市税納税証明書 御前崎市内に本店・支店・営業所等がある場合に提出してください。	○			
		・納税先の自治体が発行する代表者の納税証明書 （未納がないことの証明）		◎		

・「◎」は提出必須、「○」は該当する場合に提出してください。

・上表の証明書類は、発行日が申請日から3か月以内のものとしてください。（証明書類は写し可）

・提出される書類の「確認」欄に○印またはレ印を記入し、提出しない書類の欄には斜線を引いてください。