

# 保管依頼書

令和 年 月 日

御前崎市長 様

住所（所在地） 〒

氏名（名 称） \_\_\_\_\_ ⑩

電話番号 \_\_\_\_\_

私は、下記買受公売財産について、買受代金納付後、引渡しを受けるまで保管を依頼します。  
なお、保管に係る費用が発生する場合は、その費用を負担します。

また、引渡しを受ける前に下記買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、御前崎市が一切責任を持たないことに同意します。

記

買受公売財産 （公売公告番号） 第 \_\_\_\_\_ 号

（売却区分番号） 第 \_\_\_\_\_ 号

買受公売財産引取り予定日 令和 年 月 日

注意）最高価申込者（買受人）へ送付されたメールを印刷したものを添付してください。

「御前崎市インターネット公売ガイドライン」及び「落札後の注意事項」をよくお読みいただき手続きをしてください。

御前崎市記入欄

整理番号：