

※ Sobre os Comprovantes, as vezes é necessário mais informações, portanto, não esqueça de escrever o seu número de telefone, no espaço indicado. ⇒ Para a emissão correta do Comprovante!

## Procedimento para solicitação do Comprovante de Imposto pelo correio.

- ① Formulário de Requerimento do Comprovante de Imposto  
⇒preencher o requerimento.
  - ② Taxa do comprovante  
⇒comprar no correio, o teigaku kogawase(vale postal ).
  - ③ Cópia de um documento de identificação  
⇒My Number Card(com foto), zairyu card, carteira de habilitação, passaporte, seguro de saúde, etc.
- ※ Se o requerimento for feito por uma empresa, será necessário também a cópia da Carteira de Auxiliar Administrativo, Cartão de Identificação de Funcionário, etc.
- ④ Envelope para resposta  
⇒escrever seu nome, endereço e cole o selo.

Cole um selo de **84** ienes.

OBS: Caso tiver pressa, use o serviço de entrega rápida, colando selo de **344** ienes.

### ①Preencher o Requerimento de Comprovante de Imposto

税務証明交付申請書  
Formulário de Requerimento do Comprovante de Imposto

Nome: Omaezaki Yoshio  
Endereço: \*\*\*\*\* . .  
Circule o comprovante que necessita.  
. . . . .

### ②Taxa

Teigaku kogawase Taxa ○○○円	○○○ 円
----------------------------------	-------

### ③Cópia de um documento de identificação

My Number Card(com foto),  
Zairyu Card, Carteira de  
Habilitação, Passaporte,  
etc.

### ④Envelope para resposta

Envelope padrão

selo

Seu nome  
Endereço  
Código postal

Coloque os 4 itens num envelope e envie para a Prefeitura.

Envelope padrão

To:  
Omaezaki-Shi Ikeshinden 5585

Omaezaki Shiyakusho  
Zeimuka shoumei tantou yuki  
〒437-1692

selo

Nosso Endereço  
〒437-1692  
Omaezaki-Shi Ikeshinden 5585  
Prefeitura de Omaezaki  
Setor Zeimuka  
Shoumei tantou ate