

※証明内容等について、お問合せが必要になる場合がありますので、申請書の電話番号欄に必ずあなたの電話番号をご記入ください。⇒正しい証明書の交付のために！

## 税務証明を郵便で請求する方法

### ① 税務証明交付申請書

⇒内容を記入する。

### ② 手数料

⇒郵便局で手数料分の定額小為替を購入する。

### ③ 身分証のコピー

⇒マイナンバーカード、免許証、  
保険証、パスポートなど

### ④ 返信用の封筒

⇒宛て先を書いて切手を貼る。

**84円切手を忘れずに！**  
(お急ぎの場合は速達料金を含め**374円**分の切手を貼ってください。)

#### ① 税務証明交付申請書

税務証明交付申請書

御前 良男

.....

.....

.....

#### ② 手数料

定額小為替

.....円

〇〇〇円

#### ③ 身分証のコピー

マイナンバーカード、免許証、保険証、パスポートなど

#### ④ 返信用の封筒

切手 ¥.....

定型封筒

御前 良男 様

〇〇市〇〇町.....

定型封筒

切手 ¥437-1692

御前崎市役所  
税務課 証明担当行

御前崎市池新田  
5585

あて先

〒437-1692  
御前崎市池新田 5585  
御前崎市役所  
税務課 証明担当宛



御前崎市マスコットキャラクター  
【なみまる・ふうちゃん】