

記載例

様式第1号(第4条関係)

防災資機材整備事業費補助金交付申請書

平成 年 月 日
提出日を記入

御前崎市長 石原 茂雄 様

自主防災会名(町内会)
会長名(町内会長名)記入

所在地 御前崎市
名称
代表者氏名 会長

自主防災会
印

町内会長印

平成 年度において防災資機材整備事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1 交付申請

(1) 金額 *** , *** 円

補助金額(事業費の2/3の金額)
を記入する(100円未満切捨て)

(2) 事業の目的

記入例

- ・災害時において非常用電源を確保するため、発電機を整備する。
 - ・初期消火活動を迅速に行うため、可搬ポンプ、消火ホース器具等を整備する。
 - ・救助、救出活動を迅速に行うため、救出用資機材を整備する。
 - ・避難生活に備え、備蓄食料を整備する。
 - ・負傷者の応急処置を行うため、緊急医薬品等を整備する。
 - ・緊急時での情報伝達、収集手段のため、トランシーバーを整備する。
- など

添付書類

- 1 別紙事業計画個別書(別紙(第4条、第6条、第7条関係))
- 2 見積書の写し
- 3 資機材の保管・設置場所が分かる図面(住宅地図の写し等)
- 4 商品のパンフレット等

自主防名： _____ 自主防災会 _____

1 事業の概要等

事業の概要				補助金額	購入(予定) 年 月 日	完了(予定) 年 月 日
名称、種類、規格等	単 価	数 量	事業費			
、 、 × × × ×	***,***円		***,***円	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">申請日以降の日を記入</div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">設置等が完了する日を記入</div>	年 月 日	年 月 日
、 、 × × × ×	***,***円		***,***円		年 月 日	年 月 日
、 、 × × × ×	***,***円		***,***円		年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
合 計			***,***円		***,***円	

見積書の内容を項目ごと記入する

見積額を記入する

変更申請及び実績報告時には、前回交付決定額をカッコ書きにて上段に記入すること。

事業費の2/3の金額を記入(100円未満切捨て)

2 収支(変更・中止・廃止)予算書、収支決算書)

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比 較		備 考	区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比 較		備 考
			増	減					増	減	
市補助金	円	円	円	円		事業費	円	円	円	円	
町内会財源	***,*** ***,***						***,***				

補助金額を記入

見積額を記入

事業費から補助金を差し引いた金額を記入

様式第5号(第7条関係)

防災資機材整備事業費補助金実績報告書

提出日を記入

平成 年 月 日

御前崎市長 石原 茂雄 様

自主防災会名(町内会)
会長名(町内会長名)記入

所在地 御前崎市
名称
代表者氏名 会長

自主防災会

町内会長印

印

平成 年 月 日付け御防第 号により補助金交付の決定を受けた防災資機材整備事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

交付決定通知の日付及び
番号を記入

添付書類

- 1 別紙事業実績個別書(別紙(第4条、第6条、第7条関係))
- 2 完了後の写真
- 3 領収書の写し
- 4 別添請求書(様式7号(第9条関係))

防災資機材整備事業費補助金事業計画(変更、中止、廃止)個別書(事業実績個別書)

自主防名： _____ 自主防災会 _____

1 事業の概要等

事業の概要				補助金額	購入(予定) 年 月 日	完了(予定) 年 月 日
名称、種類、規格等	単 価	数 量	事業費			
、 ××××	***,***円		***,***円		年 月 日	年 月 日
、 ××××	***,***円		***,***円		年 月 日	年 月 日
、 ××××	***,***円		***,***円		年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
					年 月 日	年 月 日
合 計				***,***円	***,***円	

見積書の内容を項目ごと記入する

支払金額を記入する

発注した日を記入

設置等が完了した日を記入

事業費の2/3の金額を記入
(100円未満切捨て)

変更申請及び実績報告時には、前回交付決定額をカッコ書きにて上段に記入すること。

2 収支(変更、中止、廃止)予算書、収支決算書

区 分	予算額		比 較		備 考
	(変更予算額) (決算額)	(予算額)	増	減	
市補助金	円 ***,***	円 ***,***	円 ***,***	円	
町内会財源	円 ***,***	円 ***,***	円 ***,***	円	

区 分	予算額		比 較		備 考
	(変更予算額) (決算額)	(予算額)	増	減	
事業費	円 ***,***	円 ***,***	円 ***,***	円 ***,***	

補助金額を記入

決算額 - 予算額を記入

事業費から補助金を差し引いた金額を記入

交付申請書額を記入

支払金額を記入

交付申請書額を記入

決算額 - 予算額を記入

様式第7号(第9条関係)

請 求 書 (概算払請求書)

補助金額(事業費の2/3の金額)
を記入する(100円未満切捨て)

, 円

日付、交付番号とも記入
しないで下さい

ただし、平成 年 月 日付け御防第 号により補助金交付の
確定(決定)を受けた防災資機材整備事業の補助金として、上記のとおり請求し
ます。

記入しないで下さい

平成 年 月 日

御前崎市長 石原 茂雄 様

自主防災会名(町内会)
会長名(町内会長名)記入

所在地 御前崎市
名 称
代表者氏名 会長

町内会長印

自主防災会



口座振替先金融機関名

口座種別 普通 当座

口座番号 No.

(フリガナ)
口座名義

振込先の金融機関、支店名、
種別、口座番号、口座名義を
記入