

【防災資機材整備事業費補助金】 ～電子申請フロー図～

1. 申請の入力

期限：令和8年10月30日（金）

回答フォームURL

<https://logoform.jp/form/LtJL/1526735>

二次元バーコード



添付資料

- ・見積書の写真データ
- ・資機材の保管、設置場所がわかる図面（住宅地図の写し等）
- ・商品のカタログ、パンフレット（該当商品のページ）

注意点

- 予算の範囲内において補助金を交付するため、予算がなくなり次第終了となります。
- 概算払いを希望される場合は、申請時に「概算払いを希望する」にチェックをお願いします。
- 対象事業につきましては、【別紙3】をご確認ください。
- 防災以外の用途が強い場合は、補助の対象にならないものもありますので、判断に迷う場合は、購入前に危機管理課へ必ずご相談ください。



2. 内容を精査し、交付決定通知書を交付します。

注意点

- 交付決定通知受領後、資機材を購入してください。
- 概算払いを希望された場合、決定通知送付時に概算払請求書の様式も添付いたしますので、必要事項を記入し、危機管理課まで提出をお願いします。

裏面に続きます

3. 実績報告書の入力 期限：令和8年12月18日（金）

回答フォームURL <https://logoform.jp/form/LtJL/1527085>

二次元バーコード



添付資料

領収書、請求書、購入品の写真データ（数量が確実にわかるように）

注
意
点

- 実績報告書は、事業完了次第提出してください。
- 地域防災訓練後、速やかに事業が完了するように調整をお願いします。



4. 内容を精査し、交付確定通知書を交付します。



5. 請求書（概算払請求書）の入力

回答フォームURL <https://logoform.jp/form/LtJL/1527142>

二次元バーコード



注
意
点

- 概算払いを希望された場合、この時の請求書の提出は不要です。
- 交付確定通知が届き次第、入力をお願いいたします。
- 口座名義人に誤りがないよう、再度確認をお願いします。

● その他

防災資機材整備事業補助金について、変更・中止・廃止がある場合には、申請書を書面で提出願います。

（様式は下記二次元バーコードまたはURLからダウンロードしてください。）

- 防災資機材整備事業補助金変更承認申請書
- 防災資機材整備事業補助金中止・廃止承認申請書
- 防災資機材整備事業補助金事業計画（変更、中止・廃止）個別書（事業実績個別書）



<https://www.city.omaezaki.shizuoka.jp/soshiki/kikikanri/shinseisho/bosaishikizaiyoukou.html>